


Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Психиатрическая клиническая больница № 1 им. Н. А. Алексеева
Департамента здравоохранения города Москвы»
ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Протокол № 3
от 23 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ»
Г. П. Костюк
« 25 » марта 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии при приеме на обучение по программе ординатуры

государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы
Психиатрическая клиническая больница № 1 им. Н.А. Алексеева
Департамента здравоохранения города Москвы
(ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ»)

Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы экзаменационной комиссии при приеме на обучение по программам ординатуры (далее – ЭК).

1.2. Работа ЭК осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Уставом Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Психиатрическая клиническая больница №1 им. Н. А. Алексеева Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ»).

1.3. Экзаменационная комиссия по проведению вступительных испытаний в ординатуру ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ» создается на период проведения конкурсного отбора лиц, поступающих в ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ».

1.4. Основными задачами деятельности ЭК:

- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области законодательных и нормативно-правовых требований к приему на послевузовские формы подготовки;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в ординатуру ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ»;

- выполнение установленного порядка приема на образовательные программы высшего образования;

- обеспечение объективности оценки знаний и способностей поступающих.

2. Состав, права, обязанности и ответственность экзаменационной комиссии

2.1. ЭК формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических сотрудников ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ».

2.2. В состав ЭК входят председатель, секретарь комиссии и члены комиссии. В случае необходимости состав комиссии может быть дополнен и расширен.

2.3. Состав ЭК утверждается приказом главного врача ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ».

2.4. Срок полномочий ЭК определяется сроком работы Приемной комиссии.

2.5. ЭК возглавляет Председатель ЭК, в обязанности которого входит:

- организация работы ЭК;

- выполнение возложенных на ЭК функций на высоком профессиональном уровне;

- взаимодействие с председателем Приемной комиссии, руководителями структурных подразделений ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» при проведении вступительных испытаний;

- подготовка материалов вступительных испытаний;

- соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности;

- контроль за работой ЭК в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами;

- проведение анализа данных по вступительным испытаниям, подготовка материалов для заседания Приемной комиссии.

Секретарь ЭК:

- формирует списки для ЭК;

- формирует расписание проведения вступительных испытаний, следит за правильностью оформления документации;

- выполняет поручения председателя ЭК;

- организует работу по тиражированию бланков необходимой документации;

- извещает членов ЭК о времени работы;

- осуществляет подготовку помещений для работы.

Члены ЭК:

- осуществляют действия по проведению вступительных отборочных испытаний в ординатуру.

2.6. ЭК имеет право:

- получать информацию, необходимую для проведения вступительных испытаний;

- высказывать замечания по работе ЭК;

- предлагать варианты устранения выявленных недостатков в работе комиссии;

- осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» по решению вопросов, входящих в компетенцию ЭК.

2.7. Ответственность ЭК определяется действующими законодательными и нормативно-правовыми документами.

3. Организация работы экзаменационной комиссии.

3.1. Расписание вступительных испытаний в ординатуру утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.

3.2. Вступительное испытание проводится в форме тестирования (далее – тестирование).

3.3. Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации. На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

3.4. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее – минимальное количество баллов).

3.5. Допуск к конкурсным испытаниям осуществляется по документу, удостоверяющему личность. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц не допускается. Во время проведения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.6. При нарушении поступающим во время проведения тестирования правил приема, утвержденных ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ», уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.7. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в установленном порядке.

3.8. Оформленные протоколы вступительных испытаний передаются в Приемную комиссию.

4. Утверждение и изменение настоящего Положения

4.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» и утверждается Главным врачом ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.